

FORMULAIRE POUR PRIX DE TRANSFERT DU CRIPA ÉTUDIANTS DE 2^e, 3^e CYCLES ET STAGIAIRES POSTDOCTORAUX

Section 1 - IDENTIFICATION DU DEMANDEUR (étudiant)

Femme Homme Autre genre* Refus de réponse

Nom :	Prénom :
Courriel :	Téléphone (bureau) : poste
Adresse postale :	

Réponses facultatives**

Autochtone

Minorité visible

Section 2 - INFORMATION ACADÉMIQUES

Maîtrise

Doctorat

Stagiaire postdoctoral

Département :	Statut :	Temps plein	Rédaction	Évaluation-correction
Code permanent :	NIP FRQNT :			
Directeur de recherche :	Courriel :			
	Téléphone (bureau) : poste			
Codirecteur (1) :	Courriel (1) :			
	Téléphone (bureau) (1) : poste			
Codirecteur (2) :	Courriel (2) :			
	Téléphone (bureau) (2) : poste			

Section 3 - INFORMATIONS POUR L'ÉVALUATION DE LA DEMANDE

3a) INFORMATIONS RELATIVES À L'ADÉQUATION DU PROJET DE TRANSFERT par rapport AUX AXES DE RECHERCHE du CRIPA (25 points)

- **Faire un résumé du projet** (1/4 de page) comprenant le titre, les objectifs de recherche, les objectifs de transfert, et décrivant la qualité scientifique (nouveau, potentiel, impact).

- **Faire ressortir les aspects du projet qui rencontrent certains objectifs du Centre** (Consulter la rubrique « Présentation » qui figure sur le site Web)

⇒ Déterminer à quel axe du programme de recherche du Centre se rattache le projet de recherche et sa pertinence par rapport aux objectifs du CRIPA. (Consulter la rubrique « Présentation » qui figure sur le site)

⇒ Justifier l'adéquation à l'axe de recherche du CRIPA cité. (si la réponse fournie est estimée invalide la candidature sera exclue)

⇒ Identifier la collaboration internationale ciblée au déroulement du projet :
Chercheurs, Laboratoires ou Appareillage

Préciser clairement le rôle de chaque collaborateur, en soulignant la complémentarité des collaborations par rapport au déroulement du projet et indiquer la pertinence du développement de cette collaboration (ex. : nombre de collaborations anciennes ou futur, nombre de publications communes, enseignement dans l'autre université, nombre de stagiaires accueillis, participation à un symposium organisé par l'un des laboratoires...)

⇒ Expliquer et justifier l'importance des retombées de ce projet pour le CRIPA (ex. : brevet ou développement d'une technologie utilisable par plusieurs membres du CRIPA, visibilité du CRIPA auprès de ...)

3b) INFORMATIONS RELATIVES AU PUBLIC CIBLE (20 points)

- **Faire ressortir la pertinence du projet en fonction du public ciblé :**

Scientifique (5 points)

Utilisateurs de la recherche (10 points)

Grand public (20 points)

⇒ Expliquer la nécessité et la priorité du sujet pour le public choisi

⇒ Décrire les difficultés et/ou de l'absence de connaissance du sujet

⇒ Décrire les difficultés et/ou de l'absence de connaissance du sujet

⇒ Décrire le moyen de diffusion choisi (YouTube, blogue, etc.) et indiquer son impact si connu

3c) QUALITÉ DU MESSAGE SCIENTIFIQUE DIFFUSÉ (vulgarisation) (40 points)

- **Faire un résumé du projet** (1/2 page) comprenant le titre, les messages vulgarisés et justifiant les exemples ou métaphores choisies, et ajouter le lien hypertexte ou tout document numérique montrant le projet en détail.

- **Faire ressortir le niveau de vulgarisation requis et son adéquation au public cible :**

Faible vulgarisation

Moyenne vulgarisation

Importante vulgarisation

⇒ Expliquer le niveau de vulgarisation

⇒ Illustrer l'adéquation au regard du public, indiquer la réaction du public si connue

Section 4 - INFORMATIONS SUR LE CANDIDAT

4a) QUALITÉ de COMMUNICATION DU CANDIDAT (15 points)

- **Joindre votre court *curriculum vitae*** (4 pages maximum) **à la demande**

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

- 1 Envoyer **votre le dossier complet de votre demande en copie numérique** au bureau de coordination : c.crost@umontreal.ca.
- 2 Vous devez également faire parvenir une copie papier de votre demande au bureau de coordination du CRIPA à l'attention de :

Madame Cécile Crost
Faculté de médecine vétérinaire
3200, rue Sicotte, bureau 3115-4
Saint-Hyacinthe (Québec)
J2S 2M2

La demande complète inclut les 5 documents suivants :

1. Formulaire complété
2. Relevé de notes de l'étudiant (seulement le plus récent)
3. *Curriculum vitae* de l'étudiant
4. Les annexes requises
5. Courriel de recommandation du directeur

Toute demande complète et remise avant la date d'échéance du concours sera considérée par le Comité d'évaluation, qui donnera son avis dans le mois qui suit la date du concours. La décision du Comité sera définitive et sans appel.

*Afin de promouvoir l'inclusion de tous au sein du CRIPA, le centre adopte la nomenclature du passepor canadien au regard de l'identité sexuelle des personnes, ainsi pour les personnes ne s'identifiant ni femme, ni homme peuvent sélectionner "Autre genre".

**Selon la Loi sur l'équité en matière d'emploi du Canada, on entend par minorités visibles « les personnes, autres que les Autochtones, qui ne sont pas de race blanche ou qui n'ont pas la peau blanche ». Il s'agit principalement des groupes suivants : Sud-Asiatique, Chinois, Noir, Philippin, Latino-Américain, Arabe, Asiatique du Sud-Est, Asiatique occidental, Coréen et Japonais.